

# COMUNE DI VIETRI SUL MARE



*Comune di antica tradizione ceramica*

Provincia di Salerno

email P.e.c.: protocollo@pec.comune.vietri-sul-mare.sa.it

P.IVA: 00427770656

tel. 089 763810-- fax 089 763838

## NUCLEO DI VALUTAZIONE

### RESOCONTO N. 7 DEL 28/06/2021

L'anno 2021, addì Ventotto (28) Giugno, alle ore 15:30 presso la sede municipale del Comune di Vietri sul Mare, si è riunito, per le vie brevi, il Nucleo di Valutazione del Comune di Vietri sul Mare. Hanno partecipato alla riunione:

- **Dott. Imbimbo Carmine Giovanni** - in qualità di Segretario Generale/Presidente
- **Dott.ssa Di Luccio Loredana** – Componente
- **Dott. Buono Luigi** Componente.

Le attività programmate per la seduta odierna consistono in:

#### 1. ATTESTAZIONE PUBBLICAZIONI SU AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

In attuazione degli adempimenti, previsti dalla delibera A.N.A.C. n.294 del 13.04.2021, il Nucleo effettua, come da documento di attestazione e griglia di rilevazione, la dovuta verifica degli atti che risultano pubblicati alla data del 31 maggio 2021 sul sito web dell'ente evidenziando quanto segue:

- *il link sottosezione livello 1 Performance- sottosezione livello 2 – Sistema di misurazione e valutazione della performance contiene i dati richiesti dalla normativa;*
- *il link sottosezione livello 1 Performance - sottosezione livello 2 – Piano della performance contiene i dati richiesti dalla normativa;*
- *il link sottosezione livello 1 Performance - sottosezione livello 2 – Relazione della performance contiene i dati richiesti dalla normativa;*
- *il link sottosezione livello 1 Performance - sottosezione livello 2 – Ammontare complessivo dei premi contiene i dati richiesti dalla normativa;*
- *il link sottosezione livello 1 Performance - sottosezione livello 2 – Dati relativi ai premi non contiene i dati richiesti dalla normativa;*
- *il link sottosezione livello 1 Bandi di gara e contratti - sottosezione livello 2 – contiene parzialmente i dati richiesti dalla normativa. La griglia non è conforme alla delibera ANAC 1310/20216;*
- *il link sottosezione livello 1 Bilanci - sottosezione livello 2 Bilancio preventivo e consuntivo non contiene i dati richiesti dalla normativa;*
- *il link sottosezione livello 1 Bilanci - sottosezione livello 2 Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio non contiene i dati richiesti dalla normativa;*
- *il link sottosezione livello 1 Beni immobili e gestione patrimonio - sottosezione livello 2 -Patrimonio*

*immobiliare* contiene parzialmente i dati richiesti dalla normativa;

- il link sottosezione livello 1 **Beni immobili e gestione patrimonio** - sottosezione livello 2 -**Canoni di locazione o affitto** contiene parzialmente i dati richiesti dalla normativa;
- il link sottosezione livello 1 **Controlli e rilievi sull'amministrazione** - sottosezione livello 2 – **Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe** contiene i dati richiesti dalla normativa;
- il link sottosezione livello 1 **Controlli e rilievi sull'amministrazione** - sottosezione livello 2 – **Organi di revisione amministrativa e contabile** non contiene i dati richiesti dalla normativa;
- il link sottosezione livello 1 **Controlli e rilievi sull'amministrazione** - sottosezione livello 2 – **Corte dei Conti** non contiene i dati richiesti dalla normativa;
- il link sottosezione livello 1 **Interventi straordinari di emergenza** – non contiene i dati richiesti dalla normativa. Non risultano inseriti gli interventi adottati in materia di covid-19.

Il Nucleo invita l'ente a:

1. *completare in tempi brevi gli obblighi della trasparenza, di cui ai d.lgs. 33/2013 e d.lgs. 97/2016 ed in particolar modo quelli previsti dalla delibera ANAC 294/2021;*
2. *adeguare la griglia ai contenuti della delibera ANAC 1310/2016.*

Per le susposte considerazioni suggerisce al Sindaco e al Segretario comunale di assegnare ai Responsabili di P.O., quale obiettivo prioritario del Piano della Performance anno 2021, il completamento e l'aggiornamento delle pubblicazioni su Amministrazione Trasparente.

Al presente verbale si allegano, come da prescrizione normativa:

- *Griglia di rilevazione;*
- *Attestato;*
- *Scheda di sintesi.*

Il Nucleo dispone, infine, la pubblicazione del verbale, comprensivo dell'allegata attestazione, della scheda di sintesi nonché della griglia, nella sezione "**Amministrazione trasparente**", sottosezione di primo livello "**Controlli e rilievi sull'Amministrazione**", sottosezione di secondo livello "**Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe**".

Il Nucleo rappresenta al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di trasmettere all'ANAC solamente la griglia di rilevazione a mezzo pec all'indirizzo di posta elettronica [attestazioni.oiv@anticorruzione.it](mailto:attestazioni.oiv@anticorruzione.it).

Il presente verbale è trasmesso al Sindaco e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

La seduta si chiude alle ore 17:45

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



Lucrezia Di Duccio



**VIETRI SUL MARE**  
*Comune di antica tradizione ceramica*  
( Provincia di Salerno )

**Documento di attestazione**

A. Il Nucleo di Valutazione presso il Comune di Vietri sul Mare ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle **delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 294/2021**, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1.A (e Allegato 2.1.B per amministrazioni ed enti con uffici periferici) – Griglia di rilevazione al **31 maggio 2021** della delibera n. 294/2021.

B. Il Nucleo di Valutazione ha svolto gli accertamenti:

tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013

Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

**ATTESTA CHE**

L'Ente ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "*Amministrazione trasparente*";

L'Ente ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPCT i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;

L'Ente NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca *web* di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT, salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

**ATTESTA**

la veridicità e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione/ente.

Vietri sul Mare, 28.06.2021

Il Presidente



I/Componenti

*Giuseppe DiLuca*