



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

ORIGINALE

Determina N. 275	AREA AMMINISTRATIVA	Reg. Gen 552	Data 05-06-2018
DEL 05-06-2018	SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO		

OGGETTO: COLLABORAZIONE PER LE ATTIVITA' DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA E TRIBUTI. PROVVEDIMENTI

CIG:

PREMESSO CHE

- In data 01/05/2018 è stata collocata in quiescenza il responsabile del settore economico finanziario e tributi sig.ra Maria Ferrara;
- Con decreto sindacale nr. 5 REG.GEN. 05 del 04/06/2018 è stato revocato il precedente decreto nr. 4 REG.GEN. 04 del 01/06/2018 conferendo al sottoscritto la responsabilità dell'area economico - finanziaria;
- Il sottoscritto già responsabile unico dei settori: AA.LL e generali; attività produttive - anagrafe e stato civile; Comandi di Polizia Locale con funzioni di Comandante dal giugno 2014 ad oggi; nonché di tutti i servizi che sono riconducibili ai predetti settori.
- Come rilevasi in modo incontrovertibile dagli atti i servizi incardinati all'interno dei settori di cui innanzi ed affidati alla responsabilità dello scrivente presentano una conclamata carenza di personale tale da non poter garantire con certezza gli standard di efficienza dell'istruttoria e dei procedimenti.
- **Purtuttavia vengono comunque portati a compimento.**
- **Il discorso è un po' diverso per l'area economico - finanziario e tributi.**
- Il predetto settore per la sua specifica funzione di garanzia degli equilibri di bilancio e degli adempimenti tecnici – burocratici ad esso connessi (resi ancor più complessi nell'era attuale dal bilancio armonizzato che in altri enti ancorché dotati di idoneo personale crea enorme difficoltà) le attività di lavoro non possono essere garantite allo stato dall'attuale personale che va formato in modo particolare con corsi di aggiornamento nonché arricchimento di nozioni pratiche che nell'immediato possono essere trasferite da una figura professionale esterna;
- lo scenario de quo senza se e senza ma e senza dubbio alcuno costituisce una **situazione straordinaria** non fronteggiabile solo con le risorse umane presenti al Comune ovvero vi è **l'impossibilità a provvedere a tale esigenza eccezionale.**



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

TANTO PREMESSO

Visto il decreto sindacale nr. 5 REG.GEN. 05 del 04/06/2018 con il quale è stato individuato il sottoscritto quale responsabile ad interim del settore economico finanziario e tributi.

Vista la delibera di Giunta Municipale nr. 55 del 08/05/2018 di assegnazione dei PEG.

Considerato che la straordinarietà e l'eccezionalità della situazione, come innanzi descritta, non consente l'attivazione della procedura comparativa palesandosi l'urgenza e nell'immediatezza di garantire la continuità delle attività correlate al settore economico finanziario – tributi.

Vista la sentenza del Consiglio di Stato, Sez. IV n. 562/9.

Vista la sentenza TAR Campania Napoli Sez. I del 18.12.2003 nr. 15430.

Dato atto che esse rappresentano la giurisprudenza più recente per l'attribuzione degli incarichi professionali e riconoscono che spetta ai dirigenti con propria determinazione di impegno e non alla Giunta.

Pur tuttavia l'amministrazione ha ben presente lo stato di estrema gravità in cui l'ente versa e i danni enormi che ne riceverebbe per una interruzione ancorché parziale dei servizi collegati all'area economica finanziaria – tributi.

Vista la nota sindacale nr. 7855 del 04/06/2018 avente ad oggetto attivazione del provvedimento di affidamento di attività di consulenza.

Riscontrato che nella fattispecie ricorrono le condizioni di fatto e di diritto per procedere al conferimento di un incarico di tipo professionale ad un soggetto estraneo all'amministrazione purché di comprovata esperienza universitaria come previsto dall'art. 6 comma 7 del D.Lgs. 165/2001.

Visto l'art. 192 del D.Lgs. nr. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti e, quindi, anche il conferimento di un incarico deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto, la forma, le clausole essenziali.

Vista la deliberazione giuntale nr. 3 del 20.01.09 del Commissario straordinario afferente l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001. Approvazione del regolamento per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione, ed in particolare gli artt. 3,4 comma 1 lett. D art. 6 comma 1 lettera e ovvero nel caso in cui sono documentate ed attestate, del responsabile del servizio competente situazioni di particolari urgenza o gravità, **come nel caso di specie ampiamente descritto e documentabile**, che non consentono l'espletamento della procedura comparativa, salvo che non si tratti di esigenze programmabili usando l'ordinaria diligenza situazione questa da escludere per i fatti innanzi rappresentati.

Dato atto che il presente regolamento non è stato mai revocato ed è attualmente applicabile (non confligge con la normativa vigente) in quanto anche il co. 4 dell'art. 3 esclude il ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo di collaboratori come lavoratori subordinati.



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

Dato atto che tale soluzione non solo garantisce maggior certezza dei procedimenti ma comporta per l'Ente un' economia di euro 8.000,00 in questi 7 mesi rispetto alla posizione ante della sig.ra Maria Ferrara.

Visto il curriculum del DOTT. RAFFAELE ADINOLFI nato a Salerno il 03/11/1969 - il quale si è reso disponibile ad accettare l'incarico anche dopo aver avuto, il giorno 3 maggio, un incontro con l'amministrazione ed il Segretario generale, tant'è che si è dedicato da subito ad uno studio delle carte contabili per accettare con consapevolezza l'incarico di collaborazione de quo;

DETERMINA

La premessa assertiva ed esplicativa è parte integrante del dispositivo de quo, per l'effetto;

1. Di affidare al DOTT. RAFFAELE ADINOLFI - innanzi generalizzato - l'incarico di collaboratore professionale nella sfera delle motivazioni precisate nel preambolo, per meglio consentire un servizio di continuità dell'area economico - finanziaria - tributi che sarà svolto con prestanza di lavoro autonomo, e finalizzato ad esigenze temporanee ed eccezionali **non potendosi, oggettivamente e soggettivamente, provvedere con personale proprio dell'ente.**
2. L'incarico avrà la durata di mesi 7 dal giorno della stipula;
3. Di impegnare la somma di € 22.204,00 di cui € 17.500,00 quale compenso professionale netto ed euro per oneri previdenziali, IVA ed imposte di legge così suddivisa: € 5.000,00 sul cap. 2350 COD. BIL. 01.03- 1.03.02.16.999 e € 20.000,00 sul cap. 910 cod. bil. 01.11- 1.01.01.01.004 del bilancio 2018/2020 competenza 2018;
4. Di approvare l'allegato schema disciplinare dell'incarico da sottoscrivere con il DOTT. RAFFAELE ADINOLFI;
5. Di trasmettere il presente provvedimento per gli adempimenti di cui al co. 2 dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013:
 - A. Al Segretario generale quale responsabile trasparenza ed anticorruzione;
 - B. Alla Giunta Municipale in relazione all'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo così come previsto dall'art. 6 comma 2 del Regolamento di cui alla deliberazione giuntale n. 3 del 20.1.2009 a firma del Commissario Straordinario ed ancora attuativo.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO**
Avv. Antonio BARBUTI

Visto di regolarità contabile con attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.183 comma 7 del T.U. degli Enti Locali.

DATA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO
Avv. Antonio Barbuti

COMUNE DI VIETRI SUL MARE

DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE PER LE ATTIVITA' DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIO E TRIBUTI.

L'anno duemiladiciotto addì cinque del mese di giugno nella residenza municipale con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

Vista la determina dirigenziale nr. 275 REG GEN 552 del 05/06/2018

TRA

Avv. Antonio Barbuti nato il a Cava de' Tirreni (SA) , nella sua qualità di Dirigente settore Area economica finanziaria - tributi del Comune suintestato, il quale dichiara di intervenire in questo atto non in proprio ma esclusivamente in nome e per conto del Comune di Vietri sul Mare Codice Fiscale 00427770656 di seguito denominato "Ente" che rappresenta in detta sua qualifica ai sensi degli artt. 107 e 108 del D.Lgs. n. 267/2000;

E

Dott. Raffaele Adinolfi nato a Salerno il 03/11/1969 e residente alla Corso V. Emanuele 113 C.F. .DNLRF69S03H703J (iscritto all'Albo dell'ordine dei dottori commercialisti al nr. 773/a);

PREMESSO

- che con la surrichiamata determinazione è stato conferito l'incarico professionale di **collaborazione** per l'Area Economica Finanziaria e Tributi.

Conditio sine qua non per gli adempimenti connessi alla predetta area.

Collaborazione, questa, contraddistinta da una notevole autonomia nel suo svolgimento, tale da caratterizzare prestazioni di lavoro autonomo, per esigenze temporanee ed eccezionali alle quali non si può oggettivamente e soggettivamente provvedere con personale proprio dell'Ente

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Vietri sul Mare come sopra rappresentato, conferisce al Dott. Raffaele Adinolfi che accetta, l'incarico come da determinazione dirigenziale nr. 275 REG GEN 552 del 05/06/2018.

Articolo 2 - NATURA DELL'INCARICO

Si tratta di forma di collaborazione che ha come elemento fondamentale, il carattere autonomo della prestazione, ai sensi dell'art. 2222 del codice civile.

Si configura come tipologia professionale ed esclude, di conseguenza, ogni annotazione di lavoro subordinato.

Articolo 3 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà una durata di 7 mesi a partire dal giorno della stipula e fino al 31/12/2018

Articolo 4 - OBBLIGHI DELL'INCARICATO

L'incaricato, con l'accettazione del presente incarico, si obbliga a garantire quanto è oggetto nel conferimento dell'incarico.

Il collaboratore si impegna ad eseguire, la prestazione personalmente e autonomamente, senza alcun vincolo di subordinazione.

L'attività resa non determinerà alcun rapporto di subordinazione gerarchica con il responsabile di servizio, in quanto l'incaricato non eseguirà ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartitegli, organizzerà il proprio lavoro in autonomia e senza vincolo di subordinazione ma sempre e comunque finalizzato a garantire la continuità degli adempimenti necessari alle procedure di competenza dell'Area Economica Finanziaria – Tributi.

Lo farà con le modalità più opportune, idonee a raggiungere i risultati.

Articolo 5 - MODALITÀ E CRITERI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incaricato, durante lo svolgimento dell'incarico:

- avrà a sua disposizione tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dello svolgimento del lavoro, con l'obbligo di restituirla al termine dell'incarico. Qualora tale documentazione non sia nella disponibilità del Comune, sarà cura di quest'ultimo, se ed in quanto possibile, provvedere al reperimento di tale documentazione presso altre amministrazioni, uffici, ecc.;
- si impegna a partecipare ad incontri, riunioni, presentazioni relative all'incarico conferito, senza ulteriore onere finanziario per l'ente committente;
- dovrà eseguire personalmente l'incarico, ferma restando la facoltà di avvalersi di concerto con il responsabile dell'area economica, finanziaria, di collaboratori e/o ausiliari esclusivamente per la esecuzione di compiti di carattere marginale o secondario;

Articolo 6 - TEMPI DI ESECUZIONE

Per motivate e comprovate esigenze di concerto con l'Amministrazione all'incaricato potrà essere concessa una proroga da concordare;

Articolo 7 - RISERVATEZZA

L'incaricato si impegna ad osservare il più scrupoloso segreto su tutte le informazioni, i dati, le ricerche, i risultati, ecc. di cui venga comunque a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico derivante dal presente contratto.

Il segreto dovrà essere conservato fino a quando i dati, i risultati ed ogni altra notizia relativa ai lavori svolti non siano stati resi pubblici o non sia stato espressamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale.

Articolo 8 - COMPENSO

Il compenso per l'incarico svolto viene determinato in euro 22.204,00 omnia di oneri previdenziali, IVA ed imposte di legge.

L'incaricato dichiara che il compenso stabilito è complessivo e comprensivo di ogni sua pretesa e di impegnarsi, pertanto, a non avanzare nessuna ulteriore richiesta presente o futura.

Sono a carico dell'incaricato tutte le spese di trasferta e quant'altro risulti necessario per eseguire il lavoro nonché ogni responsabilità civile e penale prima, durante e dopo lo svolgimento dell'incarico.

Articolo 9 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del compenso verrà effettuato nella maniera seguente:

in 7 soluzioni mensili da corrispondersi entro 10 giorni dal ricevimento di apposita fattura.

Articolo 10 - CLAUSOLA DI NON ESCLUSIVITÀ

Il/la professionista, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto potrà svolgere, anche in favore di soggetti terzi, pubblici o privati, la propria attività purché non si configuri conflitto di interessi con l'attività istituzionale del Comune e che non si rechi, né sostanzialmente né formalmente, alcun pregiudizio agli obiettivi di cui al Progetto per il quale viene resa la prestazione del presente incarico.

Articolo 11 - RISOLUZIONE

L'incarico è risolto di diritto nei seguenti casi:

- 1) di indizione di concorso pubblico e conseguenziale assunzione;
- 2) per reiterata violazione degli obblighi di riservatezza.
- 3) nel caso in cui venga commesso, da parte del professionista, un reato tra quelli previsti dallo art. 15 della Legge n. 55/1990 e succ. modificazioni;
- 4) per danneggiamento o furto di beni/risorse strumentali del Comune, concessi in uso o messe a disposizione dell'incaricato/a;
- 5) per inosservanza, da parte del professionista degli obblighi di cui al presente contratto, nessuno escluso.

In caso di risoluzione del contratto rimane salvo il diritto al pagamento dei compensi maturati fino al momento dell'interruzione, ferma restando la possibilità, per le parti, di agire per l'eventuale risarcimento danni.

Qualora il committente intenda far valere il presente articolo dovrà darne motivata comunicazione alla controparte mediante lettera raccomandata A/R, chiedendo di rimuovere, se ciò risulti possibile, le cause impeditive del rispetto degli obblighi contrattuali, nel termine espressamente indicato di 60 giorni. Decorso inutilmente tale termine, il contratto si intende automaticamente risolto, senza bisogno di altre formalità.

In ogni caso di risoluzione del contratto spetta al professionista il solo rimborso delle spese sostenute ed il pagamento delle prestazioni validamente concluse. È fatto salvo il risarcimento dei danni subiti dal committente derivanti dalla mancata esecuzione delle prestazioni per causa imputabile all'incaricato.

Articolo 12 - VERIFICHE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA

Al termine della prestazione prima di procedere alla liquidazione del saldo del compenso si procederà alla verifica conclusiva del rapporto di collaborazione per verificare la rispondenza al risultato atteso finale. Nell'atto di liquidazione dovrà essere riportato, motivatamente l'esito di tale verifica finale. Nel caso in cui il giudizio non sia completamente positivo, il compenso ancora da corrispondere dovrà essere ridotto proporzionalmente o dovrà essere attivata, da parte del responsabile del Servizio, la procedura per il recupero delle somme eventualmente corrisposte indebitamente all'incaricato.

Articolo 13 - CONTROVERSIE

Le eventuali controversie relative all'interpretazione e all'applicazione del presente disciplinare dovranno essere risolte con spirito di reciproca comprensione. Ove ciò non sia possibile la nomina del terzo componente sarà richiesta al Presidente del Tribunale di Salerno.

Articolo 15 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il professionista autorizza il trattamento dei propri dati e la loro trasmissione ad altri soggetti o enti esclusivamente per le finalità derivanti dal presente contratto individuale di lavoro, nel rispetto di quanto dispone il D.Lgs. n. 196/2003.

Articolo 16 - SPESE

Sono a carico dell'professionista tutte le spese relative al presente atto, nessuna esclusa o eccettuata, ivi comprese le spese di bollo, di registrazione, i diritti di segreteria, ecc., se e in quanto dovute.

Il presente contratto è sottoposto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986.

Letto, approvato e sottoscritto

Il professionista incaricato	Il Dirigente area economica finanziaria - tributi
Dott. Raffaele Adinolfi	Avv. Antonio Barbuti



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

N. 544 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 08-06-2018 al 23-06-2018

VIETRI SUL MARE, 08-06-2018

IL MESSO COMUNALE
Anna Maria Esposito