



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

COPIA

Determina	AREA AMMINISTRATIVA	Reg. Gen	Data
N. 368		745	30-07-2019
DEL 30-07-2019	SETTORE SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE		

OGGETTO: INCARICO PER AGGIORNAMENTO A NORMA DI LEGGE DELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" ED ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI VIETRI SUL MARE - PERIODO Luglio - Ottobre 2019 - Copertura finanziaria - Impegno nr. 426/2019

CIG:

Premesso che:

- Questo Comune è da anni attivo nel campo del governo elettronico, per garantire il processo di rinnovamento della Pubblica Amministrazione e migliorare il livello di servizio ai cittadini;
- allo stato il sito web del Comune necessita di una profonda operazione di restyling non solo grafico, quanto ai fini dell'adeguamento a tutte le ultime norme di legge in materia di *accessibilità, usabilità, trasparenza e diffusione di informazioni*, anche sulla scorta delle *Linee Guida 2011 per i siti web delle Pubbliche Amministrazioni*, emanate il 29.7.2011, ai sensi dell'art.4 della direttiva n.8/2009 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione, nonché sulla scorta della circolare n°61/2013 del 29.3.2013 emanata dall'Agenzia per l'Italia Digitale in tema di accessibilità dei siti web;
- Le citate *Linee Guida per i siti web delle Pubbliche Amministrazioni* contengono anche un vademecum con indicazioni operative per la costruzione, lo sviluppo e la gestione dei siti web delle PA, suggerendo criteri e strumenti per la riduzione dei siti web pubblici obsoleti e per il miglioramento di quelli attivi, in termini di principi generali, modalità di gestione, aggiornamento e contenuti minimi;
- Negli ultimi anni si è assistito ad una rapida accelerazione delle necessità per la PA di avvalersi delle potenzialità di Internet, non solo al fine di offrire un naturale canale di comunicazione aggiornato e sempre disponibile, ma anche per assolvere agli obblighi introdotti da nuove norme che prevedono un sempre più importante ricorso al web per questioni relative alla *trasparenza* e per offrire servizi on line a cittadini e imprese;
- Nella "**Sezione Amministrazione Trasparente**" sono pubblicati i dati e le informazioni previste dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Il 28 dicembre scorso l'ANAC ha pubblicato con Delibera n. 1310/2016 le "**prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs.33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016**". Si tratta delle linee guida definitive su dati, documenti e informazioni, a pubblicazione obbligatoria, che devono essere resi evidenti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale delle PA; difatti l'All. 1, mappa ricognitiva degli obblighi informativi, sostituisce l'omonimo corrispondente della Delibera Civit n.50/2013 al quale l'Allegato A del Decreto trasparenza aveva demandato il dettaglio dei propri contenuti;



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

Richiamate le precedenti determinazioni con le quali veniva incaricato per l'attività in parola il **Signor Iannelli Salvatore** dipendente del Comune di Baronissi (SA) all'uopo regolarmente autorizzato dalla propria Amministrazione:

- nr. **169/2018** - Reg. Gen. nr. **394/2018** del **24/04/2018**, con la quale si è proceduto ad affidare, al dipendente del Comune di Baronissi **Salvatore Iannelli** l'attività di messa a norma della Sezione "**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**", per il periodo **1 Marzo – 30 Giugno 2018**, proceduto alla regolarizzazione della relativa spesa;
- nr. **396/2018** - Reg. Gen. nr. **810/2018** del **10/08/2018**, con la quale si è proceduto ad affidare, al dipendente del Comune di Baronissi **Salvatore Iannelli** l'attività di messa a norma della Sezione "**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**", per il periodo **1 Luglio – 31 Dicembre 2018**, proceduto alla regolarizzazione della relativa spesa;
- nr. 666 – Reg. Gen. 1366 del 24/12/2019 del 24/12/2018, con la quale si è proceduto ad affidare, al dipendente del Comune di Baronissi **Salvatore Iannelli** l'attività di messa a norma della Sezione "**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**", per il periodo **1 Gennaio – 31 Giugno 2019**, proceduto alla regolarizzazione della relativa spesa;

Vista la Concessione di Autorizzazione a favore del predetto dipendente ai sensi dell'art.53, commi 8 e 10 del D.lgs. 16/2001 e s.m.i. rilasciata dal **Comune di Baronissi** in data **01/02/2019** al **31/12/2019**, giusto prot. nr. **0003312**, giusto prot. nr. **1378** (atti);

VISTA la Legge di Stabilità 2018 nr.205/2017, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n.302 del 29-12-2017 - Suppl. Ordinario n. 62;

VISTA la Legge di Stabilità 2019 nr.145/2018 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 62 del 30/12/2018 Suppl. Ordinario n° 145;

Ritenuto necessario:

- Per l'ottimale attività proseguire con il predetto incaricato per completare le procedure in itinere senza indugio a quanto necessario per rendere la predetta Sezione a norma e posta a regime nei contenuti delle varie sezioni;
- Richiedere nuova Autorizzazione al Comune di Baronissi in quanto datore di lavoro del Signor Iannelli Salvatore, ai sensi dell'art.53 – commi 8 e 10 del D.lgs. nr. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per il periodo Agosto – Dicembre 2019;

Visti gli atti di ufficio del precedente incarico;

Visto il PTCP **2019 – 2020 2021**, approvato con delibera di Giunta Comunale nr. **09/2019** del **31/01/2019**, esecutiva ai sensi di Legge;

Richiamati i seguenti Decreti Sindacali:

- nr. 05/2016 del 24/10/2016 (reg. Gen. nr. 06/2016), con il quale il sottoscritto veniva nominato *Segretario Generale del Comune di Vietri sul Mare e successivo del 5/06/2019, nr. 05 – Reg. Gen. nr 05/2019, con il quale a seguito elezioni del rinnovo del consiglio Comunale e dell'elezione diretta del Sindaco, al sottoscritto è stata decretata la conferma quale Segretario Generale del Comune di Vietri sul Mare (SA)*;
- nr. 09/016 dell'8/011/2016 (reg. Gen. nr. 10/2016), con il quale al sottoscritto è stata conferita la Responsabilità del *Settore Area Amministrativa/Affari Generali*, in "prorogatio" a seguito Amministrative 2019;
- Nr. 04/2017 del 28/03/2017 (reg. Gen. nr. 04/2017), con il quale al sottoscritto è stata conferita la Responsabilità dell'Anticorruzione e dell'illegalità, della Trasparenza e dell'Antiriciclaggio (aggiornamento del Decreto Nr. 09/2016, giusto D.lgs. nr. 96/2017), in "prorogatio" a seguito Amministrative 2019;

Visto:

- l'art.4, comma 12° lettera e), del D.Lgs. nr. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art.50, comma 10° del D.Lgs. 267/2000;



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

- l'art.97, 4° comma lett. d) del D.Lgs. 267/2000;
- gli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;
- la legge nr. 190/2012 e s.m.i.;
- il D.Lgs. nr. 150/2009 e il s.m.i.;
- il D.Lgs. nr. 33/2012 e s.m.i.;
- il D.Lgs. nr. 39/2012 e s.m.i.;
- il D.Lgs. nr. 96/2017;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei controlli interni, secondo quanto stabilito dagli articoli 147, 147 bis, 147 ter, 147 quater e 147 quinquies del vigente D.Lgs. 267/2000;
- la delibera della Giunta Comunale nr. 52 del 16/05/2017, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale risulta approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano dettagliato degli obiettivi (P.D.O.) per l'esercizio 2017;

Di dare atto che, sullo specifico intervento di bilancio risulta la disponibilità di € 3.400,00 (euro tremila quattrocento), con imputazione sul capitolo 7691 – codice bilancio 01.02-1.03.02.16.999 ad oggetto "Trasparenza - Anticorruzione" Impegno nr. 426/2019, dando atto che, per la copertura periodo luglio ottobre 2019 di € 3.400,00 (euro tremila quattrocento), si provvederà con successiva determina per il periodo novembre – dicembre a seguito di "Variazione di Bilancio";

Considerato che necessita procedere al prosieguo messa a norma della Sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" e stante l'impossibilità di utilizzare proprio personale necessita utilizzare professionalità competente di altro Ente Locale;

Di dare atto che:

- detta attività avrà carattere occasionale e saltuario;
- non è riferita allo svolgimento di attività di libera professione;
- l'autorizzazione de quo è resa ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. nr. 165/2001 e s.m.i.;
- l'incarico è dal 1 Luglio al 31 ottobre 2019;
- il compenso sarà determinato in ambito di atto disciplinare (convenzionale) da redigersi con successiva determina, in uno alla copertura finanziaria;

Ritenuto procedere ad affidare al dipendente del Comune di Baronissi **Salvatore Iannelli** l'incarico di proseguire alla messa a norma la Sezione di "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del Comune di Vietri sul Mare, stante l'ottimate attività espletata;

VISTA la Legge di Stabilità 2018 nr.205/2017, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n.302 del 29-12-2017 - Suppl. Ordinario n. 62;

VISTA la Legge di Stabilità 2019 nr.145/2018 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 62 del 30/12/2018 Suppl. Ordinario n° 145;

ACCERTATA:

- la propria competenza, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- la regolarità amministrativa procedurale di cui all'art. 49 del D.lgs. 267/2000, così come riformulato all'art.1 comma 3 lett. b) del D.L. 10/10/2012, n. 174;

ATTESTATO che, il sottoscritto responsabile non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente anticorruzione e non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

RISCONTRATA la regolarità tecnica in ordine all'adozione del presente atto, ai sensi del vigente art.49 del D.lgs. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Settore competente ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.lgs. n.267/2000, così come riformulato dall'art.3, comma 2°, lettere b) del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni in Legge 7 dicembre 2012, nr. 213 (G.U. 07/12/2012, nr. 286), nonché l'attestazione della



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

regolarità e della correttezza amministrativa, ai sensi dell'art.147/bis, comma 1° del vigente D.Lgs. 267/2000;

DI DARE ATTO che la copertura finanziaria sarà resa con successiva determina ad acquisizione dell'Autorizzazione al Signor Iannelli Salvatore da parte del Comune di Baronissi quale datore di lavoro, ai sensi dell'art.53 – commi 8 e 10 del D.lgs. nr. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni,

DETERMINA

1. **Per quanto** in epigrafe sostenuto la premessa forma parte integrante e sostanziale e qui si intende acclarata ed approvata;
2. **Di dare atto** che, per il periodo **Luglio – Ottobre 2019**, l'incarico de quo, trova regolare copertura per **€ 3.400,00** (euro tremila quattrocento);
3. **Di dare atto** che, la predetta spesa risulta regolarmente ascritta nel bilancio di previsione **2019**, approvato con delibera Consiliare nr. 24/2019 del 30/04/2019, esecutiva ai sensi di Legge, con imputazione sul capitolo **7691** – codice bilancio **01.02-1.03.02.16.999** ad oggetto "Trasparenza - Anticorruzione" **Impegno nr. 426/2019**;
4. **Di affidare**, come affida al dipendente del Comune di Baronissi **Salvatore Iannelli** il prosieguo dell'attività di messa a norma della Sezione "**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**", nonché attività di formazione ai dipendenti del Comune di Vietri sul Mare dal **1 luglio al 31 ottobre 2019**, con eventuale prosieguo per il periodo novembre – dicembre 2019;
5. **Di dare atto** che L'incarico è a partire dal **1 luglio al 31 Ottobre 2019**, con eventuale prosieguo per il periodo novembre – dicembre 2019, a compimento dell'annualità 2019;
6. **Di notificare** la presente determina all'incaricato così come per Legge in materia e trasmessa copia all'Ufficio Personale del Comune di Baronissi per quanto di competenza;
7. **Di pubblicare** la presente all'albo pretorio on-line ai sensi della Legge nr. 69/2009 e s.m.i. e in "Amministrazione Trasparente" nell'apposita sezione ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i..

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SEGRETARIA GENERALE E
PERSONALE
F.to Carmine Giovanni Imbimbo**

Visto di regolarità contabile con attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.183 comma 7 del T.U. degli Enti Locali.

DATA

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO
F.to Avv. Antonio Barbuti**



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

1148
N. DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

L a presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 05/08/19 al 20/08/19

VIETRI SUL MARE, 05/08/19

IL MESSO COMUNALE
F.to