

	COMUNE DI VIETRI SUL MARE <i>Comune di antica tradizione ceramica</i> Provincia di Salerno	Numero	Data
		84	24-09-2019

COPIA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

=====

OGGETTO: Nomina del Responsabile della "Transizione alla modalità Digitale" e del "Difensore Civico per il Digitale" ai sensi dell'art. 17 commi 1 ter del D.LGS. 85/2005 e s.m.i.

=====

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventiquattro** del mese **settembre** alle ore **13:20**, nella sala delle adunanze della sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale, debitamente convocata.

Presiede la seduta Dott. Giovanni De Simone nella qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.

De Simone Dott. Giovanni	SINDACO	P
INFANTE Angela	VICE SINDACO	A
CAPOZZOLO Antonio	ASSESSORE	P
CIVALE Marcello	ASSESSORE	P
RAIMONDI Annalaura	ASSESSORE	P

Totale presenti: 4

Totale assenti: 1

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.-

Delibera di Giunta Comunale : N. 84 / del 24-09-2019

Oggetto: Nomina del Responsabile della "Transizione alla modalità Digitale" e del "Difensore Civico per il Digitale" ai sensi dell'art. 17 commi 1 ter del D.LGS. 85/2005 e s.m.i.

Segretario Generale dà atto che gli Assessori hanno dichiarato di non essere in posizione di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto del provvedimento.

Relatore e Proponente: Sindaco **Dott. Giovanni De Simone**

Il Presidente **De Simone** dà atto della presenza del Consigliere **Dott. Daniele Benincasa** con delega all'Informatizzazione, il quale procede ad illustrare la proposta deliberativa in merito.

PREMESSO CHE:

- Il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs. n. 82/2005, è stato ampiamente modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della L. 7 agosto 2015, n. 124 del di riforma della Pubblica Amministrazione (c.d. *Legge Madia*);
- Il nuovo CAD (CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale", principio espressamente richiamato dall'art. 1, c. 1 - lett. n) della L. n. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016;
- Il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- L'art. 17 del CAD, rubricato: "**Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie**", come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del "**Responsabile della transizione digitale**", cui sono attribuiti importanti compiti di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:
 - a) *lo sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici ed organizzativi comuni;*
 - b) *indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi;*
 - c) *informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;*
 - d) *indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica, relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture, anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche, di cui all'art. 51, comma 1;*
 - e) *accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità, anche in attuazione di quanto previsto dalla L. 9 gennaio 2004, n. 4;*
 - f) *analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi, nonché di ridurre i tempi ed i costi dell'azione amministrativa;*
 - g) *indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;*
 - h) *progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti, ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese, mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni, per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;*
 - i) *promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;*

PRESO ATTO che i processi e i procedimenti attivi nel Comune di **Vietri sul Mare** necessitano di

un'adeguata analisi e successivo adeguamento, rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza, di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come modificato a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 97/2016, cd. Freedom of Information Act (FOIA);

VISTA la Circolare n. 3 del 1° ottobre 2018, adottata dal Ministro della Pubblica Amministrazione con la quale esorta le amministrazioni pubbliche a provvedere con la massima urgenza, a tale adempimento centrale per il conseguimento degli obiettivi di trasformazione e passaggio al digitale, come previsto dal citato art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005;

RICHIAMATA la Circolare trasmessa dalla Corte dei Conti per la redazione del questionario per la verifica sullo stato di attuazione dell'Agenda Digitale e dell'obbligatorietà ad uniformarsi alle azioni previste nel Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021;

CONSIDERATO che, occorre nominare il Responsabile della **Transizione digitale** tra i dipendenti dell'Ente che abbia maturata esperienza nel settore delle **I.C.T.**;

ACCERTATO che tra le figure presenti nell'organigramma dell'Ente non sussistono figure professionali competenti e/o disponibili a ricoprire i ruoli di Responsabile della **"Transizione Digitale"** e di **"Difensore Civico per il Digitale"**;

RITENUTO poter assegnare dette incombenze al Segretario Generale **Dr. Carmine Giovanni Imbimbo**, il quale interpellato si è reso disponibile e visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 48, comma 2, che attribuisce all'organo esecutivo la propria competenza a provvedere in merito;
- il D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 179/2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 97/2016 (*Decreto FOIA*) e s.m.i.;
- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza **2019-2021**, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. **9/2019**;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Organigramma dell'Ente,

ACCERTATA la regolarità amministrativa procedurale di cui al vigente art. 49 del D.lgs. 267/2000, così come riformulato all'art.1 comma 3 lett. b) del D.L. 10/10/2012, n. 174;

ACQUISITO il **parere favorevole della Regolarità Tecnica** del Responsabile del Settore competente ai sensi del vigente art.49, 1° comma del D.lgs. n.267/2000, così come riformulato dall'art.3, comma 2°, lettere b) del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni in Legge 7 dicembre 2012, nr. 213 (G.U. 07/12/2012, nr. 286), nonché l'attestazione della regolarità e della correttezza amministrativa, ai sensi dell'art.147/bis, comma 1° del vigente D.lgs. 267/2000 e D.L. 90/2014, coordinato con Legge di conversione nr. 114/2014;

DI DARE ATTO che, sul presente provvedimento non risulta richiesto parere contabile in quanto non necessario, stante assenza di copertura finanziaria; **PROPONE**:

- 1) **Di individuare**, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, quale Responsabile della **"Transizione Digitale"**, il Segretario Generale **dr. Carmine Giovanni Imbimbo** cui sono affidati i conseguenti processi finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- 2) **Di individuare**, inoltre, sulla base dello stesso disposto, di cui all'art. 17 del **CAD**, il Segretario Generale, **Dr. Carmine Giovanni Imbimbo** quale **Difensore Civico per il Digitale**, ovvero il soggetto in possesso di adeguati requisiti di terzietà, autonomia ed imparzialità cui chiunque può inviare segnalazioni e reclami, relativi ad ogni presunta violazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e di ogni altra norma in materia di digitalizzazione ed innovazione della pubblica amministrazione;
- 3) **Di dare comunicazione** della presente ai Capigruppo Consiliari;
- 4) **Di incaricare** il Responsabile della **"Transizione Digitale"** a provvedere all'aggiornamento dei dati sull'indice delle P.A.;
- 5) **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

Con **VOTAZIONE UNANIME** espressa nei modi e forme di Legge.

DELIBERA

Di **approvare** integralmente la proposta di deliberazione su estesa;

Ritenuto di dichiarare l'immediata eseguibilità dell'atto, in virtù dell'urgenza per l'attivazione delle procedure in scadenza il 30 Settembre p.v., con successiva votazione **UNANIME** espressa nei modi e forme di Legge.

DELIBERA

Di dichiarare il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, 4° comma del D.lgs. 267/2000.

Attestazione Pareri

(Art. 49, comma 1, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/00)

Delibera di Giunta: N. 84 / del 24-09-2019

Delibera di Giunta Comunale : N. 84 / del 24-09-2019

Oggetto: Nomina del Responsabile della "Transizione alla modalità Digitale" e del "Difensore Civico per il Digitale" ai sensi dell'art. 17 commi 1 ter del D.LGS. 85/2005 e s.m.i.

Parere in ordine alla Regolarita' tecnica: Favorevole

Data: 23-09-2019

Il Funzionario Responsabile
F.to Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO

Delibera di Giunta Comunale : N. 84 / del 24-09-2019

Oggetto: Nomina del Responsabile della "Transizione alla modalità Digitale" e del "Difensore Civico per il Digitale" ai sensi dell'art. 17 commi 1 ter del D.LGS. 85/2005 e s.m.i.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Giovanni De Simone

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, Segretario Generale certifica che la sua estesa deliberazione viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale www.comune.vietri-sul-mare.sa.it per quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art.124, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267.

Vietri sul Mare 28-09-2019

IL Segretario Generale
F.to Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO

CERTIFICATO ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **24-09-2019**

Perché dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D.Lgs. n. 267/2000.

Vietri sul Mare 24-09-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO

Per copia conforme all'originale

Vietri sul Mare 28-09-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO

