



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

ORIGINALE

Registro Generale n. 32

DECRETO SINDACALE
UFFICIO DEL SINDACO

N. 32 DEL 16-08-2019

Oggetto: Rettifica Decreto nr. 04/2019

L'anno duemiladiciannove addì sedici del mese di agosto,

IL SINDACO

PREMESSO che, in data **4/06/2019**, giusto Decreto Sindacale nr. **04/2019** veniva conferito all'Ing. **Antonio Marano**, nato a Napoli il 02/03/1963, l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica dei seguenti Settori "**Tecnico/Manutentivo-Urbanistico-Edilizio-Lavori Pubblici – Demanio e Tecnico e Ambiente**" così come disciplinato dall'art. 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, così come modificato dalla delibera GC nr. **155/2015** del **20/11/20015**, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale risulta riorganizzata l'Area Tecnica e la delibera G.C. n. **35/2016** del **25.03.2016**, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale venivano approvate modifiche al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed, in particolare, venivano riformulati gli artt. **85** e seguenti, recanti la disciplina dei contratti a tempo determinato per la copertura di posti di Responsabile di Settore

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la deliberazione di G.C. n. **35/2016** del **25.03.2016**, esecutiva ai sensi di Legge, emessa da questo Civico Ente, con la quale venivano approvate modifiche al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed, in particolare, venivano riformulati gli artt. **85** e seguenti, recanti la disciplina dei contratti a tempo determinato per la copertura di posti di Responsabile di Settore (referenti delle Posizioni Organizzative) all'interno della dotazione organica ai sensi dell'art. 110 comma 1 D.Lgs.267/2000 come novellato dall'art. 11 commi 1 e 4 del D.L. n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 114/2014;

PRECISATO che, con il precedente Decreto si stabiliva:

- La durata dell'incarico a far data dal **04/06/2019** fino al **31/12/2019**;
- L'orario di lavoro articolato in ore **24** (ventiquattro ore) settimanali;

DATO ATTO che il surrichiamato Decreto venne predisposto e sottoposto alla firma tenendo conto anche delle esigenze personali dell'Ing. Marano che non poteva garantire più di 24 (ventiquattro) ore settimanali;

PRESO, altresì, ATTO che il precitato, in data 16/08/19 con nota prot. n°10600/2019 ha comunicato al Sindaco, dott. Giovanni De Simone ed agli Organi Gestionali (Segretario Generale, Dott. Carmine Giovanni Imbimbo; Affari Legali, Avv. Antonio Barbuti) i quali avevano predisposto il predetto

Decreto, il sopraggiungere di altre motivazioni di carattere personale che non gli consentono di poter, almeno, fino al 31/12/2019, prestare più di **18** ore settimanali;

RITENUTO, per quanto su esposto, e così come predisposto dagli Organi Gestionali, rettificare l'orario di assegnazione da **24** (ventiquattro) ore a **18** (diciotto) ore settimanali, confermando i contenuti giuridici ed economici del suddetto Decreto, nonché il termine temporale dell'assegnazione dal 31/12/2019 al 30 Settembre 2019 entro e non oltre la prima decade del mese di Ottobre 2019;

VISTA la deliberazione G.C. n°**36** del **05/04/2019**, afferente il "**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019/2021 - PIANO ASSUNZIONALE**", con la quale veniva approvato l'atto propedeutico ai fini dell'assunzione del predetto personale di cui alla graduatoria emessa dal Comune di Amalfi, prevedendo un'assunzione a tempo determinato e parziale a copertura del posto Responsabile del settore tecnico-urbanistico-edilizio lavori pubblici con attribuzione di P.O. categoria "**D**", posizione economica "**D3**";

VISTO il D.lgs. 27 ottobre 2009, nr. 150, ed in particolare le modifiche che lo stesso decreto ha approvato al D.lgs. 30 marzo 2001, nr. 165;

RICHIAMATO l'art.50, comma 10° del TUEL, che stabilisce che il **Sindaco** ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili dei servizi e degli uffici, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

VISTO, in particolare, l'art. **85** del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come modificato con la sopra citata D.G.C. n **35/2016**, il quale al comma 2° prevede che "**Per la copertura dei posti che comportano l'attribuzione della Responsabilità di Settore e/o di area e, in ogni caso, la titolarità di posizione organizzativa. può farsi ricorso a detti contratti a tempo determinato nella misura percentuale massima del 30% dei posti della medesima qualifica istituiti nella dotazione organica e, comunque, per almeno una unità**" ed al comma 3° dispone che "**Gli incarichi di cui al presente articolo sono conferiti dal Sindaco, con proprio motivato provvedimento, previa selezione pubblica, disciplinata dal successivo art. 87 e fatto salvo quanto previsto da tale articolo al comma 8, volta ad accertare in capo ai soggetti interessati il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico**";

VISTO l'art. **87** comma **8°** del predetto Regolamento come modificato con la sopra citata D.G.C. n **35/2016**, laddove prevede che "**l'Amministrazione Comunale, in applicazione analogica del principio di cui all'art. 3 comma 61 della L. 350/2003 può procedere alla stipula di accordi con altre Amministrazioni per l'utilizzo di elenchi/graduatorie di soggetti risultati idonei all'esito di selezioni pubbliche indette da queste ultime, in attuazione dell'art. 110 comma 1 D.lgs. 267/2000 e sulla base di criteri compatibili con quelli stabiliti nel presente articolo, per posti in organico analoghi a quelli da ricoprire. In tal caso, previo accordo approvato con deliberazione di Giunta Comunale da entrambe le Amministrazioni anche successivamente all'esperimento della selezione ed alla formazione dell'elenco di idonei, il Sindaco potrà conferire l'incarico di cui al presente articolo ad un soggetto utilmente collocatosi nell'elenco/graduatoria approvato dall'Amministrazione che ha indetto la pubblica selezione e, tuttavia, non risultato affidatario di incarico da parte di quest'ultima**";

VISTA la delibera di Giunta Comunale nr. **155/2015** del **20/11/20015**, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale risulta riorganizzata l'Area Tecnica;

VISTO il bilancio di Previsione **2019/2021** approvato con delibera di Consiglio Comunale nr. **24/2019** del **30/04/2019**, esecutiva ai sensi di Legge;

VISTI:

- L'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3;
- l'art.3 comma 61 della L. 350 del 24.12.2003;
- l'art. 1 comma 100 della L. 311/2004;
- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 31 Agosto 2013 n. 101, convertito in Legge n. 125/2013;
- l'art. 15 della L. 241/1990 e s.m.i.

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21.11.2013, registrata alla Corte dei Conti il 4.12.20 e successive in materia de quo;

VISTA la Sentenza della Corte di Cassazione nr. 478 del 13 gennaio nr. 2014;

VISTA la delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) nr. 87 del 3 febbraio 2016;

DATO ATTO che, nell’organigramma del Comune di Vietri sul Mare non risultano presenti figure Dirigenziali ma bensì solo Posizioni Organizzative (PO) e non risultano figure analoghe con medesimo titolo di studio (Ingegneria e/o lauree equipollenti);

VISTO l’art. 50 comma 10 del TUEL il quale attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi e di attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

SOTTOLINEATA l’urgenza di rettificare l’orario di lavoro in essere, nonché il periodo di conferimento da concludersi in data **30 Settembre 2019** e non oltre il **10 Ottobre 2019**;

DATO ATTO che, l’art. 110 comma 3 TUEL prevede che il trattamento economico dei contratti disciplinati dal medesimo articolo sia equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali;

VISTO il vigente C.C.N.L. Funzione Locale del 25/05/2018, nonché le “**Declaratorie**” del CCNL del medesimo comparto anno 1999;

DATO ATTO che, l’inquadramento giuridico dell’unità lavorativa incaricata con il presente è relativo alla categoria “**D**” posizione economica “**D3**” con attribuzione dell’incarico di posizione organizzativa di Responsabile di settore, per cui il soggetto incaricato assolverà a tutte le funzioni di carattere gestionale ex art. 107 TUEL ed assumerà le responsabilità gestionali e la competenza ad adottare atti aventi valenza esterna nel settore “**Tecnico/Manutentivo-urbanistico-edilizio-lavori pubblici – demanio - ambiente**”; così come disciplinato dall’art. 8 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – fatte salve successive revisioni di carattere organizzativo - ed ivi comprese le competenze relative al servizio Demanio marittimo e canoni demaniali;

DI DARE ATTO che, l’orario di lavoro sarà articolato in ore **18** (diciotto ore) settimanali. Gli accordi sull’orario di lavoro verranno presi con il **Sindaco** e con il **Segretario Generale** quale responsabile del personale, in modo da soddisfare le esigenze dell’Amministrazione e da venire incontro alle particolari dell’ufficio tecnico;

DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell’art.1339 del codice civile, le clausole del presente Contratto se dovessero essere in difformità da quelle previste dal Contratto Collettivo Regionale Enti Locali e dal testo per le Leggi di Pubblico Impiego approvato con D.lgs. nr. 165/2001 e s.m.i., si intenderanno come apposte, e disapplicate di diritto in forza delle soprarichiamate e norme imperative. L’Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di interrompere il presente rapporto di lavoro a tempo determinato prima della scadenza contrattuale fissata;

VISTO l’art. 4 comma 2 bis del CCNL 14.09.2000 così come inserito dall’art. 11 del CCNL 22.01.2004 il quale prevede che le posizioni organizzative che possono essere conferite anche al personale con rapporto a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto a tempo pieno e che il principio del riproporzionamento del trattamento economico trova applicazione anche con riferimento alla retribuzione di posizione;

DATO ATTO, pertanto, che il trattamento economico relativo all’incarico di cui sopra è pari a quello previsto dal contratto nazionale di lavoro Comparto Regione/Enti Locali per la categoria “**D**” posizione economica “**D3**”;

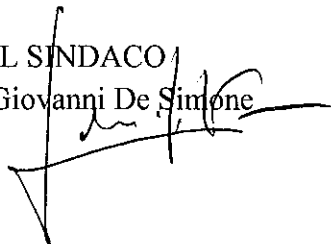
ATTESO che, sul presente, pur rinviandosi ai successivi adempimenti attuativi di carattere gestionale, nonché per la regolarizzazione e registrazione contabile, comprensiva per la copertura assicurativa, si provvederà con successivo provvedimento del Responsabile del Settore competente, a seguito dell’approvazione del bilancio **2019/2021**, sulla competenza **2019**.

DECRETA

- 1. DI RETTIFICARE** per sopravvenute esigenze personali dell’Ing. Antonio Marano, giusta nota del 16/08/2019, acclarata al prot. 10600/2019 (atti), e così come predisposto dagli Organi

- Gestionali, (Segretario Generale, Dott. Carmine Giovanni Imbimbo; Affari Legali, Avv. Antonio Barbuti) i quali avevano predisposto il predetto Decreto, l'orario di assegnazione da **24** (ventiquattro) ore a **18** (diciotto) ore settimanali, confermando i contenuti giuridici ed economici del Decreto nr. **04/2019**;
2. **DI CONFERMARE** all'Ing. **Antonio Marano**, come sopra individuato, l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica dei seguenti Settori "**Tecnico/Manutentivo-Urbanistico-Edilizio-Lavori Pubblici – Demanio e Tecnico e Ambiente**" così come disciplinato dall'art. 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, così come modificato dalla delibera GC nr. **155/2015** del **20/11/20015**, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale risulta riorganizzata l'Area Tecnica e la delibera G.C. n. **35/2016** del **25.03.2016**, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale venivano approvate modifiche al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed, in particolare, venivano riformulati gli artt. **85** e seguenti, recanti la disciplina dei contratti a tempo determinato per la copertura di posti di Responsabile di Settore;
 3. **DI STABILIRE** che, l'orario di lavoro sarà articolato in ore **18** (diciotto) ore settimanali, con scadenza il **30 Settembre 2019** e non oltre il **10 Ottobre 2019**. Gli accordi sull'orario di lavoro verranno presi con il **Sindaco** e con il **Segretario Generale** quale responsabile del personale, in modo da soddisfare le esigenze dell'Amministrazione e da venire incontro alle particolari necessità dell'area tecnico per l'effetto del decreto de quo;
 4. **DI CONFERMARE i punti: 4** (Inquadramento giuridico) e **6** (Trattamento Economico);
 5. **DI DARE ATTO** che, tale nomina è stata conferita nel rispetto delle normative riportate in parte narrativa e dei criteri stabiliti dal regolamento degli uffici e servizi e successive modifiche ed integrazioni;
 6. **DI RISERVARSI:**
 - Ogni successivo provvedimento volto all'eventuale revisione delle competenze inerenti i settori "Tecnico-urbanistico-edilizio-lavori pubblici - Demanio" e "Tecnico-Manutentivo" in ragione di una ottimizzazione della gestione e di un efficiente riparto delle funzioni;
 - Ogni eventuale revoca a seguito di successive norme imperative;
 - Ogni eventuale revoca per mancato raggiungimento dei risultati;
 7. **DI DARE ATTO** che, ove l'Amministrazione dovesse riscontrare la presenza di cause comportamenti incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi così come previsto dall'art.53 del D.lgs. nr. 165/2001 e s.m.i., il presente Decreto si intenderà *tamquam non esset*, e quindi automaticamente risolto;
 8. **DI CONFERMARE** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova adeguata copertura nel bilancio **2019-2021**, approvato con delibera CC nr. **24/2019**, esecutiva ai sensi di legge;
 9. **DI TRASMETTERE** il presente, per quanto di competenza, al Segretario Generale quale Responsabile del Settore Segreteria Generale/Personale/AA.GG. e al Responsabile del Settore Economico Finanziario;
 10. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente all'Albo Pretorio per gg. 15 ai fini di generale conoscenza nonché nell'apposita sezione "**Amministrazione Trasparente**" di cui al D.Lgs. nr. 33/2013 e s.m.i.

IL SINDACO
Dott. Giovanni De Simone



RELATA DI NOTIFICA

Il Sottoscritto Messo Notificatore _____ dichiara di aver notificato il presente Decreto Sindacale nr.32 del

16-08-2019 Registro Generale n. 32 mediante consegna a mani proprie

Vietri Sul Mare, li

A 20 AGO, 2019



IL MESSO NOTIFICATORE
DIRIGENTE
AFFARI GENERALI E LEGALI

Antonio Ranno
[Signature]

Oggetto: "Pubblicazione on - line del DECRETO SINDACALE nr. 32/del 16-08-2019

ATTESTAZIONE N° 1224 Registro Pubblicazione

- Si attesta che, il suesteso Decreto Sinacale nr. 32 del 16-08-2019, Registro Generale 32, ai sensi dell'art.32 della Legge 18/06/2009, nr. 69, viene iniziata oggi la pubblicazione in formato pdf all'Albo Pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi dal 20/8 al 4/9, nelle forme e nei termini di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dei vigenti Regolamenti Comunali in materia, nonché in "Amministrazione Trasparente" nell'apposita Sezione "Provvedimenti" in Sottosezione "Provvedimenti Organi di indirizzi politico" di cui al D.lgs. nr. 33/2013 e s.m.i.



Vietri Sul Mare li 20/08/19 20 AGO, 2019

