



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

COPIA

Registro Generale n. 22

DECRETO SINDACALE
UFFICIO DEL SINDACO

N. 22 DEL 04-06-2020

**Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO/FINANZIARIO Dott. Raffaele Adinolfi**

L'anno duemilaventi addì quattro del mese di giugno

PREMESSO che, in esito alla procedura di selezione indetta a norma dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. 267/2000, con determina del Responsabile Settore Segreteria Generale e Personale nr. **259/2020** – Reg. Gen. nr. **507/2020** del 04/06/2020, afferente il conferimento di incarico ex art.110, comma 1° del D.lgs. 267/2000 di responsabile Economico/finanziario e con attività di controllo analogo sulle società partecipate, sono stati approvati gli atti della selezione e risulta chiusa l'iter procedurale;
VISTA la deliberazione G.C. n°**23/2020** del **26/02/2020**, afferente il “**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020/2022 - PIANO ASSUNZIONALE**”;
VISTO il D.lgs. 27 ottobre 2009, nr. 150, ed in particolare le modifiche che lo stesso decreto ha approvato al D.lgs. 30 marzo 2001, nr. 165;
VISTA la determina del Settore Segreteria Generale - Personale del **15/05/2020**, nr. **210/2020** – Reg. Gen. nr. **433/2020**, con la quale si approvava l'avviso pubblico per il conferimento di incarico ex art.110, comma 1 del D.lgs. 267/2000 per numero un posto di responsabile Economico/finanziario e con attività di controllo analogo sulle società partecipate;
VISTO l'avviso di pari oggetto regolarmente pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni dal 16 al 31 maggio, giusta registrazione nel Registro delle pubblicazioni al n. **567/2020** afferente un posto di responsabile del Settore Economico/finanziario e con attività di controllo analogo sulle società partecipate – categoria **D**, posizione economica **D1** con contratto a tempo determinato fino al termine del mandato sindacale;
VISTI i Verbali nr. **1/2020** del giorno **03/06/2020** (colloquio) della Commissione per la selezione di che trattasi (atti);
VISTO il verbale del colloquio finale con il Sindaco del **04/06/2020** (atti);
VISTO la nota del Segretario Generale prot. nr. **6514/2020** del **04/06/2020**, con la quale partecipa al candidato il superamento della selezione de quo;
RICHIAMATO il vigente Regolamento **sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**;

VISTA la deliberazione di G.C. n. **35/2016** del **25.03.2016**, esecutiva ai sensi di Legge, emessa da questo Civico Ente, con la quale venivano approvate modifiche al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed, in particolare, venivano riformulati gli artt. **85** e seguenti, recanti la disciplina dei contratti a tempo determinato per la copertura di posti di Responsabile di Settore (referenti delle Posizioni Organizzative) all'interno della dotazione organica ai sensi dell'art. 110 comma 1 D.Lgs.267/2000 come novellato dall'art. 11 commi 1 e 4 del D.L. n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 114/2014;

RICHIAMATO:

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art.50, comma 10° del TUEL, che stabilisce che il **Sindaco** ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili dei servizi e degli uffici, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

VISTO, in particolare, l'art. 85 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come modificato con la sopra citata D.G.C. n 35/2016, il quale al comma 2° prevede che "Per la copertura dei posti che comportano l'attribuzione della Responsabilità di Settore e/o di area e, in ogni caso, la titolarità di posizione organizzativa. può farsi ricorso a detti contratti a tempo determinato nella misura percentuale massima del 30% dei posti della medesima qualifica istituiti nella dotazione organica e, comunque, per almeno una unità" ed al comma 3° dispone che "Gli incarichi di cui al presente articolo sono conferiti dal Sindaco, con proprio motivato provvedimento, previa selezione pubblica, disciplinata dal successivo art. 87 e fatto salvo quanto previsto da tale articolo al comma 8, volta ad accertare in capo ai soggetti interessati il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico";

VISTO l'art. 87 comma 8° del predetto Regolamento come modificato con la sopra citata D.G.C. n 35/2016, laddove prevede che "l'Amministrazione Comunale, in applicazione analogica del principio di cui all'art. 3 comma 61 della L. 350/2003 può procedere alla stipula di accordi con altre Amministrazioni per l'utilizzo di **elenchi/graduatorie di soggetti risultati idonei all'esito di selezioni pubbliche indette da queste ultime, in attuazione dell'art. 110 comma 1 D.lgs. 267/2000 e sulla base di criteri compatibili con quelli stabiliti nel presente articolo, per posti in organico analoghi a quelli da ricoprire. In tal caso, previo accordo approvato con deliberazione di Giunta Comunale da entrambe le Amministrazioni anche successivamente all'esperimento della selezione ed alla formazione dell'elenco di idonei, il Sindaco potrà conferire l'incarico di cui al presente articolo ad un soggetto utilmente collocatosi nell'elenco/graduatoria approvato dall'Amministrazione che ha indetto la pubblica selezione e, tuttavia, non risultato affidatario di incarico da parte di quest'ultima**";

VISTO il bilancio di Previsione **2019/2021** approvato con delibera di Consiglio Comunale nr. **24/2019** del **30/04/2019**, esecutiva ai sensi di Legge;

VISTI:

- L'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3;
- l'art.3 comma 61 della L. 350 del 24.12.2003;
- l'art. 1 comma 100 della L. 311/2004;
- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 31 Agosto 2013 n. 101, convertito in Legge n. 125/2013;
- l'art. 15 della L. 241/1990 e s.m.i.

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21.11.2013, registrata alla Corte dei Conti il 4.12.20 e successive in materia de quo;

VISTA la Sentenza della Corte di Cassazione nr. 478 del 13 gennaio nr. 2014

VISTA la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (**A.N.A.C.**) nr. 87 del 3 febbraio 2016;

DATO ATTO che nell'organigramma del Comune di Vietri sul Mare non risultano presenti figure Dirigenziali ma bensì solo Posizioni Organizzative (PO) e non risultano figure analoghe con medesimo titolo di studio (Economia e Commercio);

VISTO l'art. 50 comma 10 del TUEL il quale attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi e di attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

DATO ATTO che l'art. 110 comma 3 TUEL prevede che il trattamento economico dei contratti disciplinati dal medesimo articolo sia equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali;

VISTO il vigente C.C.N.L. Funzione Locale del 21/05/2018, nonché le "Declaratorie" del CCNL del medesimo comparto anno 1999;

Visto il vigente CCNL Funzioni Locale del 21/05/2018;

DATO ATTO che l'inquadramento giuridico dell'unità lavorativa incaricata con il presente è relativo alla categoria "D" posizione economica "D3" con attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa di Responsabile di settore, per cui il soggetto incaricato assolverà a tutte le funzioni di carattere gestionale ex art. 107 TUEL ed assumerà le responsabilità gestionali e la competenza ad adottare atti aventi valenza esterna nel settore "**Economico finanziario**"; così come disciplinato dall'art. 8 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – fatte salve successive revisioni di carattere organizzativo - ed ivi comprese le competenze relative **al controllo analogo sulle società partecipate**;

EVIDENZIATO che, stante l'urgenza di provvedere, tenendo conto dell'attuale disponibilità del professionista individuato e della necessità di verificare la soluzione organizzativa, l'incarico di cui al presente avrà durata da oggi fino al termine della legislatura, al fine di evitare disservizi alla struttura, al fine di fronteggiare, nell'immediato, la complessa gestione dei settori tecnici, stante in itinere l'attivazione di pubblico concorso per detta categoria;

DI DARE ATTO che l'orario di lavoro sarà articolato in ore **18** (diciotto ore) settimanali. Gli accordi sull'orario di lavoro verranno presi con il **Sindaco** e con il **Segretario Generale** quale responsabile del personale, in modo da soddisfare le esigenze dell'Amministrazione e da venire incontro alle particolari dell'ufficio tecnico;

DI DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti dell'art.1339 del codice civile, le clausole del presente Contratto se dovessero essere in difformità da quelle previste dal Contratto Collettivo Regionale Funzioni Locali del 21/05/2018 e dal testo per le Leggi di Pubblico Impiego approvato con D.lgs. nr. 165/2001 e s.m.i., si intenderanno come apposte, e disapplicate di diritto in forza delle soprarichiamate e norme imperative. L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di interrompere il presente rapporto di lavoro a tempo determinato prima della scadenza contrattuale fissata, per rispettare il limite della riduzione della massa salariale complessiva del personale dell'Ente rispetto all'anno 2016;

VISTO l'art. 4 comma 2 bis del CCNL 14.09.2000 così come inserito dall'art. 11 del CCNL 22.01.2004 il quale prevede che le posizioni organizzative che possono essere conferite anche al personale con rapporto a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto a tempo pieno e che il principio del riproporzionamento del trattamento economico trova applicazione anche con riferimento alla retribuzione di posizione;

DATO ATTO, pertanto, che il trattamento economico relativo all'incarico di cui sopra è pari a quello previsto dal contratto nazionale di lavoro Comparto Regione/Enti Locali per la categoria "D" posizione economica "D3";

ATTESO che, sul presente, pur rinviandosi ai successivi adempimenti attuativi di carattere gestionale, nonché per la regolarizzazione e registrazione contabile, comprensiva per la copertura assicurativa, si provvederà con successivo provvedimento del Responsabile del Settore competente, a seguito dell'approvazione del bilancio **2020/2022**, sulla competenza **2020**.

DECRETA

- 1. DI NOMINARE**, per tutte le ragioni in epigrafe individuate e in virtù della Selezione Pubblica effettuata giusto ex art. 110, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e per quanto specificato nella

- premessa assegnare l'incarico al **Dott. Raffaele Adinolfi**, nato a Salerno il 03/11/1969, quale professionista idoneo in esito a pubblica selezione ex art. 110 comma 1, in epigrafe illustrata;
2. **DI CONFERIRE** al **Dott. Raffaele Adinolfi**, come sopra individuato, l'incarico di Responsabile dell'Area Economico-finanziaria così come disciplinato dall'art. 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
 3. **DI STABILIRE** che;
 - L'incarico di cui al presente avrà durata dalla data odierna e fino al termine del mandato Sindacale;
 - L'orario di lavoro sarà articolato in ore **18** (diciotto ore) settimanali, sulla posizione interessata, incardinando il titolare nelle funzioni di direzione nell'ambito gestionale e organizzativo dell'Ente ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.lgs. 267/2000;
 - Gli accordi sull'orario di lavoro verranno presi con il **Sindaco** e con il **Segretario Generale** quale responsabile del personale, in modo da soddisfare le esigenze dell'Amministrazione e da venire incontro alle particolari necessità dell'ufficio tecnico;
 4. **DI PRECISARE** che:
 - L'inquadramento giuridico dell'unità lavorativa incaricata con il presente è relativo alla retribuzione tabellare alla categoria "**D**" posizione economica "**D3**", con svolgimento delle mansioni del profilo di cui al CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 comprensiva della quota relativa all'indennità di comparto di cui all'art.33 del CCNL 22/01/2004 e che, per effetto del presente incarico cui è connessa attribuzione di posizione organizzativa, il professionista di cui sopra assolverà a tutte le funzioni di carattere gestionale ex art. 107 TUEL ed assumerà le responsabilità gestionali e la competenza ad adottare atti aventi valenza esterna nel settore "**Economico Finanziario**" così come disciplinato dall'art. 8 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, fatte salve successive revisioni di carattere organizzativo, ivi comprese le competenze relative al **controllo analogo sulle società partecipate**;
 - Il trattamento economico è equivalente a quello previsto, dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 e sarà riferita alla categoria di appartenenza, fatti salvi eventuali adeguamenti o conguagli degli importi di retribuzione di posizione e di risultato dando atto che, a seguito della procedura di valutazione relativa alla pesatura delle posizioni da parte del **NIV** (Nucleo Indipendente di Valutazione), si procederà alla definitiva determinazione della retribuzione di posizione;
 5. **DI DARE ATTO** che tale nomina è stata conferita nel rispetto delle normative riportate in parte narrativa e dei criteri stabiliti dal regolamento degli uffici e servizi e successive modifiche ed integrazioni;
 6. **DI ATTRIBUIRE** al soggetto incaricato con il presente provvedimento, il trattamento economico pari a quello previsto dal contratto nazionale di lavoro Funzioni Locali per la categoria "**D**" posizione economica "**D3**";
 7. **DI DEMANDARE** al competente Settore Segreteria Generale/Personale/AA.GG. la stipula del contratto recependo tutto quanto sopra riportato;
 8. **DI RISERVARSI**:
 - Ogni successivo provvedimento volto all'eventuale revisione delle competenze inerenti i settori "**Economico Finanziario**", in ragione di una ottimizzazione della gestione e di un efficiente riparto delle funzioni;
 - Ogni eventuale revoca a seguito di successive norme imperative;
 - Ogni eventuale revoca per mancato raggiungimento dei risultati;
 9. **DI DARE ATTO** che, ove l'Amministrazione dovesse riscontrare la presenza di cause comportamenti incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi così come previsto dall'art.53 del D.lgs. nr. 165/2001 e s.m.i., il presente Decreto si intenderà *tamquam non esset*, e quindi automaticamente risolto;

10. **DI PRECISARE** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova adeguata copertura nel bilancio **2020-2022**, in fase di formazione e sulle rispettive annualità di competenza;
11. **DI TRASMETTERE** il presente, per quanto di competenza, al Segretario Generale quale Responsabile del Settore Segreteria Generale/Personale/AA.GG. e al Responsabile del Settore Economico Finanziario;
12. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente all'Albo Pretorio per gg. 15 ai fini di generale conoscenza nonché nell'apposita sezione "**Amministrazione Trasparente**" di cui al D.Lgs. nr. 33/2013 e s.m.i.

IL SINDACO
F.TO Dott. Giovanni De Simone

RELATA DI NOTIFICA

Il Sottoscritto Messo Notificatore _____ dichiara di aver notificato il presente Decreto Sindacale nr. 22 del 04-06-2020 Registro Generale n. 22 mediante consegna a mani proprie _____

Vietri Sul Mare, li

IL MESSO NOTIFICATORE

Oggetto: "Pubblicazione on - line del DECRETO SINDACALE nr. 22 del 04-06-2020"

ATTESTAZIONE

- Si attesta che, il suesteso Decreto Sindacale nr.22 del 04-06-2020 Registro Generale 22, ai sensi dell'art.32 della Legge **18/06/2009**, nr. **69**, viene iniziata oggi la pubblicazione in formato pdf all'**Albo Pretorio on-line**, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, nelle forme e nei termini di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dei vigenti Regolamenti Comunali in materia, nonché in "**Amministrazione Trasparente**" nell'apposita Sezione "**Provvedimenti**" in Sottosezione "**Provvedimenti Organi di indirizzi politico**" di cui al D.lgs. nr. 33/2013 e s.m.i.
-

Vietri Sul Mare li _____

Copia conforme all'originale

VIETRI SUL MARE

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO