



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

COPIA

Determina	AREA AMMINISTRATIVA	Reg. Gen	Data
N. 489		1049	05-12-2017
DEL 05-12-2017	SETTORE SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE		

OGGETTO: Liquidazione Indennità di risultato anno 2016 (periodo 11 gennaio - 4 ottobre 2016) al Segretario Generale dr.ssa Giulia Risi

CIG:

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Decreto Sindacale nr. **05/2017** del **24/10/2016** con il quale il sottoscritto risulta nominato Segretario Generale del Comune di Vietri sul Mare a far data dal giorno **24 Ottobre 2016**;

VISTO Il Decreto Sindacale nr. **09/2016** del **04/11/2016** di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore di che trattasi al sottoscritto Segretario Generale;

Visto il vigente CCNL Segretari Comunali e Provinciali;

Vista la deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione dei Segretari Comunali e Provinciali del 24/09/2002 e s.m.i.;

Considerato che:

-in data 16 maggio 2001 è stato sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali di categoria il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali relativo per la parte giuridica al quadriennio 1998 - 2001 e per la parte economica al biennio 1998 - 1999;

- nella medesima data è stato sottoscritto l'accordo relativo alla parte economica del secondo biennio 2000 - 2001;

- in data 14.12.2010 è stato sottoscritto il CCNL relativo al periodo 2006/2007 e successivamente in data 01.03.2011 è stato sottoscritto il CCNL relativo al periodo 2008/2009;

- l'art. 42 del nuovo CCNL regola l'attribuzione dell'indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi;

Evidenziato che l'art. 42 del predetto CCNL, rubricato "**Retribuzione di risultato**" testualmente sancisce che:

1. *Ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico di funzione di Direttore Generale.*

2. *Gli Enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10 % del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa.*

3. *Ai fini della valutazione dei risultati conseguiti e dell'erogazione della relativa retribuzione ad essa correlata, gli Enti utilizzano, con gli opportuni adattamenti, la disciplina adottata ai sensi del D.Lgs.n.286/1999, relativo alla definizione di meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati.*

Visto il D.Lgs. n° 286/99 che disciplina il riordino e potenziamento degli strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, rendimenti e risultati delle attività delle Amministrazioni Pubbliche;

Vista la nota Circolare dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Sezione Campania nr. 0057874 del 01/08/2006, ad oggetto: "Potere di nomina del Segretario Comunale titolare in sede di Segreteria Comunale ai sensi dell'art.15 del DPR 465/97 e s.m.i.;



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

Considerato che, ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale svolge le seguenti funzioni, soggette a valutazione:

- partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta e ne cura la verbalizzazione, art. 97, co. 4, lett. a) del T.U.EE.LL.;
- funzione di rogito di tutti i contratti nei quali l'ente è parte ed autenticazione delle scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente (art. 97, co. 4, lettera c) T.U.EE.LL.);
- compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti (art. 97, co. 2, T.U.EE.LL.);
- funzioni di sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti o Responsabili titolari di P.O. e di coordinamento dell'attività svolta da questi ultimi;

Visto l'art.97 del D.lgs. nr. 267/2000;

Vista la Circolare dell'AGES Sezione Regionale della Campania nr. 406/Coord. Del 5/11/2002 e s.m.i.;

Vista la Legge 27/10/2009, nr. 150 "Riforma Brunetta";

Visto il D.L. 24/04/2014, nr. 66 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", convertito con modifiche in Legge nr. 69 del 23/06/2014;

Visto il Decreto Sindacale nr. **14/2017** – reg. gen. Nr. 16 del 5/12/2017, con il quale si è autorizzato di **Corrispondere** al Segretario Generale **Dr. ssa Giulia Risi** l'indennità di risultato nella misura del **10 %** del monte salari al lordo degli oneri riflessi (così come già stabilito nel Decreto di nomina nr. prot 370/2016 del 12/01/2016) percepito nell'anno di riferimento 2016 per il periodo dall'**11/01/2016** al **4/10/2016** per aver pienamente raggiunto gli obiettivi (art.42 CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001);

Di dare atto che la valutazione del Segretario Generale **Dr. ssa Giulia Risi** per il periodo **11/01/2016 - 04/10/2016**, stante la sua nomina avvenuta nella medesima data con proprio Decreto prot. Nr. 370 del 12/01/2016;

Ritenuto dover procedere al necessario impegno di spesa contestualmente alla liquidazione per economia procedimentale;

Visti gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18/08/00, n. 267 come riformato;

Vista la Legge di Stabilità **2017** nr.232/2016 dell'11/12/2016;

Accertata:

- **la propria** competenza, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **la regolarità** amministrativa procedurale di cui al vigente art. 49 del D.lgs. 267/2000, così come riformato all'art.1 comma 3 lett. b) del D.L. 10/10/2012, n. 174;

Attestato che, il sottoscritto responsabile non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente anticorruzione e non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

Riscontrata la regolarità tecnica in ordine all'adozione del presente atto, ai sensi del vigente art.49 del D.lgs. 267/2000 così come riformato all'art.1 comma 3 lett. b) del D.L. 10/10/2012, n. 174;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Settore competente ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.lgs. n.267/2000, così come riformato dall'art.3, comma 2°, lettere b) del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni in Legge 7 dicembre 2012, nr. 213 (G.U. 07/12/2012, nr. 286), nonché l'attestazione della regolarità e della correttezza amministrativa, ai sensi dell'art.147/bis, comma 1° del vigente D.Lgs. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole di regolarità Contabile del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.lgs. n.267/2000, così come riformato dall'art.3, comma 2°, lettere c) del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni in Legge 7 dicembre 2012, nr. 213 (G.U. 07/12/2012, nr. 286), nonché l'attestazione della regolarità e della correttezza amministrativa, ai sensi dell'art.147/bis, comma 1° del vigente D.lgs. 267/2000 e D.L. 90/2014, coordinato con Legge di conversione nr. 114/2014;

DETERMINA



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

1. **La premessa** assertiva ed esplicativa è parte integrante e sostanziale del dispositivo de-quo, per effetto;
2. **Di prendere** atto del Decreto Sindacale nr. **14/2017** – reg. gen. nr. **16/2017**, del **5/12/2017**, con il quale il Sindaco p.t. ha autorizzato di Corrispondere al Segretario Generale **Dr. ssa Giulia Risi** l'indennità di risultato nella misura del 10 % del monte salari al lordo degli oneri riflessi (così come già stabilito nel Decreto di nomina nr. prot 370/2016 del 12/01/2016) percepito nell'anno di riferimento 2016 per il periodo dall'11/01/2016 al 4/10/2016 per aver pienamente raggiunto gli obiettivi (art.42 CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001);
3. **Di impegnare** e liquidare a favore della **Dr.ssa Giulia Risi** la somma lorda di € **1.582,07** (al lordo della ritenuta IRPEF) per l'indennità di risultato relativa all'annualità 2016 per il periodo 11 gennaio 2016 – 4 ottobre 2016, con imputazione per l'indennità di risultato relativa all'annualità 2016 per il periodo 24 ottobre 2016 – 31 dicembre 2016, con imputazione sul Capitolo 905 codice bilancio 01.11-1.01.01.004;
4. **Di procedere** ad emettere mandato di pagamento al pagamento senza indugio l'indennità di € 3.164,13 alla Dr. ssa Giulia Risi come da seguente prospetto:

	Monte salari	5%	Mesi	1.582,07 (al lordo ritenuta IRPEF)
Dott. Risi Giulia	42.188,44	2.109,42	9	

5. **Di dare atto che la presente liquidazione non seguirà il criterio dell'ordine cronologico dei pagamenti, stante corresponsione di indennità in busta paga**
6. **Di trasferire** il presente provvedimento alla Contabilità per l'emissione di regolare mandato mediante bonifico;
7. **Di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza, nonché pubblicato in Amministrazione Trasparente nell'apposita sezione ai sensi dell'art. 33/2013 e 39/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SEGRETERIA GENERALE E
PERSONALE
F.to Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO**

Visto di regolarità contabile con attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.183 comma 7 del T.U. degli Enti Locali.

DATA

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO
F.to Rag. Maria FERRARA**

**N. DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**



COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Comune di antica tradizione ceramica
Provincia di Salerno

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal
al

VIETRI SUL MARE,

IL MESSO COMUNALE
F.to Anna Maria Esposito