

	COMUNE DI VIETRI SUL MARE <i>Comune di antica tradizione ceramica</i> Provincia di Salerno	Numero 9	Data 31-01-2019
---	--	-----------------	------------------------

COPIA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

=====

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
DELL'ILLEGALIA' DELLA TRASPARENZA E DELL'INTEGRITA 2019-2021 (PTPCP)**

=====

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **trentuno** del mese **gennaio** alle ore **13:50**, nella sala delle adunanze della sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale, debitamente convocata.

Presiede la seduta **Francesco Avv. BENINCASA** nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.

Avv. BENINCASA Francesco	Sindaco	P
Rag. CIVALE Marcello	Vice Sindaco	P
Dott. DE SIMONE Giovanni	Assessore	P
Arch. INFANTE Angela	Assessore	P
Avv. SCANNAPIECO Lucia	Assessore esterno	A

Totale presenti: 4

Totale assenti: 1

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE **Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO**

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.-

Proponente: il Segretario Generale **Dr. Carmine Giovanni Imbimbo** Responsabile della Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità, nonché della Trasparenza e l'integrità (RPCT)

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso Che:

- la Legge **06/11/2012**, nr. **190** "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'integrità nella Pubblica Amministrazione*", prevede che ogni Amministrazione Pubblica predisponga un Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (**P.T.P.C.**);
- il D.lgs. **27/10/2009**, nr. **150/2009** e il successivo D.lgs. **14/03/2013** nr. **33/2013**, stabiliscono tra le altre disposizioni, che ogni pubblica Amministrazione, approvi il Programma Triennale per la Trasparenza (**P.T.T.I.**);
- il D.lgs. **08/04/2013**, nr. **39**, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*", approvato dal Governo il 15/02/2013, in attuazione di commi 35 e 36 dell'art.1 della Legge nr. 190/2012, cd "*Decreto Trasparenza*";
- Decreto legislativo **25 maggio 2016** n. **97** recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- Determinazione ANAC n. **12/2015** "*Aggiornamento 2015 al PNA*" (per brevità **Aggiornamento PNA 2015**);
- Delibera ANAC n. **831/2016** "*Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016*" (per brevità **PNA 2016**);
- Delibera ANAC n. **1310/2016** "*Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*";
- Delibera ANAC n. **1309/2016** "*Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013, Art. 5- bis, comma 6, del d.lgs. n. 33/2013 recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»*;
- Linee guida ANAC di cui alla determinazione n. **1134/2017**;
- Aggiornamento **2017** del **PNA** (delibera n. **1208/2017**);

➤ il **Comune di Vietri sul Mare (SA)** è dotato:

- di un vigente Piano Triennale **2018/2019/2020** per la **“Prevenzione della Corruzione e dell’illegalità e della Trasparenza e l’Integrità (PTPCP) e della designazione del “Gestore delle segnalazioni antiriciclaggio” D.lgs. nr. 96/2017”**, approvato con propria delibera nr. **21/2018 del 31/01/2018**, esecutiva ai sensi di Legge, il Piano risulta regolarmente pubblicato nella Sezione **“Amministrazione Trasparente”** in sottosezione **“Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione”**;
- di un Responsabile per la Prevenzione della Corruzione/Trasparenza e GsA, giusto Decreto Sindacale nr.**04/2017** - reg. gen. nr. **4/2017 del 28/03/2017**, esecutivo ai sensi di Legge (decreto regolarmente pubblicato nella Sezione **“Amministrazione Trasparente”** in sottosezione **“Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione”**;

Visto il D.lgs. 25 maggio 2016, nr. 97 recante **“Revisione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, nr.190 e del D.lgs. 14 marzo 2013, nr. 33, ai sensi dell’art.7 della Legge 7 agosto 2015, nr. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche** e la delibera A.N.A.C. nr. 831 del 3/08/2016, hanno stabilito l’accorpamento dei due piani P.T.P.C. e P.T.T.I., nel PTPCT attraverso l’individuazione di misure finalizzate a prevenire la corruzione nell’ambito dell’attività amministrativa del **Comune di Vietri sul Mare (SA)**. L’Amministrazione Comunale è chiamata ad approvare entro il **31 gennaio c.a.** i predetti documenti (PTPCT, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

Di dare atto che:

- *la figura del **RPC** è stata interessata in modo significativo dalle modifiche introdotte dal D.lgs. 97/2016. La nuova disciplina è volta a unificare in capo ad un solo soggetto l’incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e rafforzare il ruolo, prevedendo che ad esso siano riconosciuti poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell’incarico con autonomia ed effettività, eventualmente con modifiche organizzative, nonché l’affidamento anche del ruolo antiriciclaggio (**GSA**);*
- ***l’art.6, comma 5°** del predetto D.lgs. prevede che nelle Amministrazioni indicate all’art.1m le. h) del decreto in parola, la persona individuata come gestore **“GSA” delle segnalazioni di operazioni sospette può coincidere con il Responsabile della prevenzione della corruzione, in una logica di continuità esistente fra i presidi anticorruzione e antiriciclaggio e l’unità delle misure di prevenzione del riciclaggio ai fini di contrasto della corruzione. Le Amministrazioni possono quindi valutare e decidere, motivando congruamente, se affidare l’incarico di “GESTORE” al RPCT, oppure ad altri soggetti già eventualmente provvisti di idonee competenze e risorse organizzative garantendo, in tale ipotesi, meccanismi di coordinamento tra RPCT e soggetto “Gestore”;***
- *d’ora in avanti, pertanto, il Responsabile viene identificato con riferimento ad entrambi i ruoli come Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (**RPCT**), nonché **“Gestore delle Segnalazioni Antiriciclaggio” (GSA)**;*
- *in tal modo il D.LGS. NR. 97/2016 HA VOLUTO RAFFORZARE E RENDERE MAGGIORMENTE OPERATIVO SU PIÙ FRONTI IL **RPCT** RENDENDO IN TAL MODO **“ LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CON MAGGIORI INPUT DI OPERATIVITÀ AL FINE DI AGEVOLARE L’INDIVIDUAZIONE DI OPERAZIONI SOSPETTE DI RICICLAGGIO E DI FINANZIAMENTO DEL TERRITORIO DA PARTE DEGLI UFFICI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE”;***

- **risulta previsto un maggiore coinvolgimento degli organi di indirizzo nella formazione e attuazione dei Piani così come di quello degli organismi indipendenti di valutazione (OIV) o di organismi equipollenti come il nostro Nucleo di Valutazione (NIV);**

Vista la delibera nr. **831** del **3 agosto 2016** dell’**Autorità Nazionale Anticorruzione**, ad oggetto “Determinazione di approvazione del “**PNA 2016**” (Piano Nazionale Anticorruzione), con la quale il Consiglio dell’Autorità approva in via definitiva il **PNA 2016**;

Visto l’art.5 comma 2° del **D.lgs. 14 marzo 2013, nr. 33**, come modificato dal **D.lgs. nr. 97/2016** che ha introdotto, accanto all’accesso civico già disciplinato dal D.lgs. nr. 33/2013, il diritto di chiunque di accedere a dati e ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del D.lgs. nr. 33/2013, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall’art.5 bis, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull’utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico;

Visto l’art.5 – bis del **D.lgs. nr. 33/2013**, come modificato dal **D.lgs. nr. 97/2016**, relativo alle esclusioni e ai limiti all’accesso civico di cui all’art.5 comma 2° del medesimo decreto e, in particolare, l’**art.5 – bis, comma 6°**, secondo cui ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti l’Autorità Nazionale Anticorruzione, d’intesa con il Garante per la Protezione dei dati personali e sentita la Conferenza Unificata di cui all’art.8 del **D.lgs. nr. 281/1997**, adotta linee guida recanti indicazioni operative;

Visto lo schema di “**Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all’accesso civico, di cui all’art.5 comma 2° del D.lgs.33/2013**” approvato dall’Autorità nell’adunanza del **9 novembre 2016**, e posto in consultazione pubblica sul sito dell’Autorità dall’**11 novembre al 28 novembre 2016**;

Visto la delibera **28/12/2016** dell’**A.N.A.C.**, d’intesa con il **Garante per la Protezione dei Dati Personali**, ad oggetto “**Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all’accesso civico di cui all’art.5, comma 2° del D.lgs. 33/2013 (delibera nr. 1309/2016 -G.U. nr. 7 del 10/01/2017)**”;

Vista la Delibera ANAC n. **1208** del **22 novembre 2017** - Approvazione definitiva dell’Aggiornamento **2017** al Piano Nazionale Anticorruzione;

Accertato che risultano pubblicati in “**Amministrazione Trasparente**”, nella sezione “**Altri Contenuti – Corruzione**”, da parte del **RPCT**:

- l’**Avviso** di partecipazione d’interesse (persone fisiche, giuridiche, associazioni e degli stakeholder) prot. nr.**00449/2019** del **12/01/2019** a inviare suggerimenti entro le pre 12:00 del **24 Gennaio 2019** sul vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza (con allegata schema - modulo per la presentazione delle osservazioni e proposte (pubblicazione dal **14 al 24/01/2019**);
- **NON RISULTANO PERVENUTE SUGGERIMENTI** di cui al precitato **Avviso**, come da Dichiarazione del Responsabile del Protocollo, giusto prot. nr. **1256/2019** del **30/01/2019**;
- **Risulta** pubblicata la Scheda Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione in Excel in data **31/01/2019**;

Accertato che risultano coinvolti nei suggerimenti de quo anche i Responsabili di Settore e risulta partecipata anche all’Amministrazione Comunale e i Componenti del Nucleo di Valutazione, Organismo similare all’OIV;

Visto il Verbale del Nucleo di Valutazione (NIV) nr. **02/2019** del **30/01/2019** (si allega);

Vista la proposta di **Piano 2010 – 2020 – 2021** redatto dal Responsabile del **PTPC**;

Risultano prodotte direttive/circolari (agli atti) ed effettuato giornate formative ai dipendenti sulle procedure Anticorruzione e sulla Trasparenza (atti), da parte del **RPCT** (atti);

Considerato, altresì, che tra le direttive del Responsabile Anticorruzione cui occorre dar corso ad un monitoraggio e aggiornamento per l'analisi e valutazione dei processi e procedimenti dei settori, a chiusura del 2018, nell'ottica delineata dall'ANAC con la deliberazione nr. 12/2015, con allineamento alla delibera ANAC nr. 831 del 3.08.2016 e s.m.i., fatti salvi successivi eventuali aggiornamenti normativi che dovessero sopraggiungere;

Risulta emanato il **"Patto di Integrità"** (Protocollo di Legalità) ai sensi dell'art.16, 1° comma del vigente Piano Triennale adottato con delibera GC nr. 21/2018 del 31/01/2018, esecutiva ai sensi di Legge, giusta Determina nr. 494 – Reg. Gen. nr. 5/10/2018, regolarmente pubblicato nella Sezione **"Amministrazione Trasparente"** in sottosezione **"Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione"** (atti);

Di dare atto che nel corso del **2018** entro il mese di **Settembre** non sono pervenuti al Responsabile per la prevenzione della corruzione informazioni su segnalazioni di eventuali criticità e/o proposte operative sull'andamento delle attività a più elevato rischio di corruzione;

Visto il Catalogo dei Processi del Comune di Vietri sul Mare (aree a rischio), si allega;

Visto il PTPCT allegato, costituito da numero **19** (diciannove) articoli;

PROPONE

- 1. Le premesse** formano parti integranti e sostanziali e qui si intendono acclarate ed approvate;
- 2. Di prendere** atto dell'avvio del procedimento come sviluppato e descritto nelle premesse che qui fa parte integrante e sostanziale, giusto **Avviso** di partecipazione d'interesse (persone fisiche, giuridiche, associazioni e degli stakeholder) prot. nr.00449/2019 del **12/01/2019** a inviare suggerimenti entro le ore 12:00 del **24 Gennaio 2019** sulla Proposta di Piano Anticorruzione e Trasparenza **2019-2020-2021** (con allegata schema - modulo per la presentazione delle osservazioni e proposte (pubblicazione dal **14** al **24/01/2019**);
- 3. Di prendere atto che NON RISULTANO PERVENUTE SUGGERIMENTI** di cui al precitato **Avviso**, giusta Dichiarazione del Responsabile del Protocollo, giusto prot. nr. **1256/2019** del **30/01/2019**;
- 4. Di prendere atto che risulta pubblicata la Scheda Relazione Annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione** in Excel in data **31/01/2019**;
- 5. Di approvare** la Proposta di Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità della Trasparenza e dell'Integrità **2019-202-2021** (allegato);
- 6. Di prendere** atto del Catalogo dei Processi del Comune di Vietri sul Mare (aree a rischio), che si allega per formare parte integrante e sostanziale (Allegato 1 **"Monitoraggio dei Processi"** del Piano **2019-2020-2021**);
- 7. Di dare atto** che nel corso del **2018** entro il mese di **Settembre** non sono pervenuti al Responsabile per la prevenzione della corruzione informazioni su segnalazioni di eventuali criticità e/o proposte operative sull'andamento delle attività a più elevato rischio di corruzione;
- 8. Di procedere** successivamente alla pubblicazione dell'aggiornamento dei processi e provvedimenti sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione **"Amministrazione Trasparente"** in **"Altri Contenuti Corruzione"** quale integrazione del vigente PTPC;
- 9. Di affidare** quale conferma l'incarico di **"Gestore delle Segnalazioni Antiriciclaggio"** (GSA) al RPCT, nella persona del Segretario Generale Dr. Carmine Giovanni Imbimbo, di cui all'art. 6, comma 5° del D.lgs. 25 maggio 2016, nr. 97 recante "Revisione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, nr.190 e del D.lgs. 14 marzo 2013, nr. 33, ai sensi dell'art.7 della Legge 7 agosto 2015, nr. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni pubbliche;
- 10. Di demandare** ai Responsabili dei Settori, gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente provvedimento, ognuno per quanto di competenza;
- 11. Di trasmettere la presente:**
 - ai Responsabili di Settore, ai componenti del Nucleo di Valutazione, al Revisore dei Conti;

- Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali, nonché al Dipartimento della Funzione Pubblica, mediante il sistema telematico appropriato;
- alle OO.SS. e RSU quale informativa;
- alla Corte dei Conti Sezione di Controllo Regionale della Campania, Via Ammiraglio Acton, 35 80133 NAPOLI (pec: campania.controllo@corteconticert.it – e-mail: sezione.controllo.campania@corteconti.it);

12. Di procedere alla pubblicazione della presente deliberazione:

- all'albo pretorio on-line ai sensi della Legge 18/06/2009, nr. 69, e del vigente Regolamento approvato con delibera di GC nr. 03 del 25/01/2011, nelle forme e nei termini di cui al D.lgs. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dei vigenti Regolamenti comunali in materia;
- in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE", nella sezione "Altri Contenuti - Corruzione", nonché nella sezione "Disposizioni Generali" in sottosezione "Programma per la Trasparenza e l'Integrità";

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa regolarmente depositata agli atti della Giunta Comunale;

Di dare atto che nel corso del **2018** entro il mese di **Settembre** non sono pervenuti al Responsabile per la prevenzione della corruzione informazioni su segnalazioni di eventuali criticità e/o proposte operative sull'andamento delle attività a più elevato rischio di corruzione;

Visto il Catalogo dei Processi del Comune di Vietri sul Mare (aree a rischio), che si allega per formare parte integrante e sostanziale;

Visto il PTPCT allegato, costituita da numero **19** (diciannove) articoli;

Visto il D.lgs. nr. 97 del 25/05/2016;

Vista la delibera ANAC nr. 831 del 3.08.2016 "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016";

Vista la Delibera n. **1208** del **22 novembre 2017** – "**Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione**";

Reso il parere favorevole di regolarità tecnica del Segretario Generale, quale "**RPCT**", ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.lgs. n.267/2000, così come riformulato dall'art.3, 1° comma, lettera b) del Decreto Legge 10/10/2012, nr. 174, afferenti la Regolarità Tecnica;

Di dare atto che, non è richiesto parere favorevole del Responsabile del Settore Contabile riguardante la Regolarità Contabile, ai sensi degli articoli 151, 4° comma e 153, 4 e 5° commi del D.lgs. 267/2000, così come riformulati dall'art.3, 1° comma, lettera f) del Decreto Legge 10/10/2012, nr. 174, in quanto non necessario in questa sede;

Viste le disposizioni del D.lgs. 267/2000 vigente ed in particolare l'art.48 che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza degli atti rientranti ai sensi dell'art.107 nelle funzioni degli organi di Governo;

Visto il D.lgs. nr. 165/2000 e s.m.i.;

Visto la Legge 7/08/1990, nr. 241 e s.m.i.;

Visto il Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. nr. 81 del 07/03/2005, ivi compresi gli aggiornamenti operati dal D.lgs. 26/08/2016, nr. 179) il quale, all'art.50, comma 2° prevede che qualunque dato trattato da una PA è reso accessibile e fruibile alle altre amministrazioni, quando l'utilizzazione del dato sia necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'amministrazione richiedente e senza oneri a carico di quest'ultima, salvo per la prestazione di elaborazioni aggiuntive;

Visto il D.lgs. 30/06/2003, nr. 196 e s.m.i., recante il Codice in materia di protezione dei dati personali ed il provvedimento del garante in data 2/07/2015, "Misure di sicurezza e modalità di scambio dei dati personali tra amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Codice di comportamento dei dipendenti comunali (delibera GC nr. 16/2014 del 29/01/2014);

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sui controlli interni;

Avuto in merito l'assistenza giuridica - amministrativa del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97, 4° del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

Con **VOTAZIONE UNANIME** espressa nei modi e forme di Legge;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione su estesa;

Ritenuto di dichiarare l'immediata eseguibilità dell'atto, in virtù dell'urgenza, con successiva votazione resa nei modi di Legge;

DELIBERA

Con **VOTAZIONE UNANIME** espressa nei modi e forme di Legge;

Di dichiarare il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, 4° comma del D.lgs. 267/2000.

Attestazione Pareri

(Art. 49, comma 1, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/00)

Delibera di Giunta: N. 9 / del 31-01-2019

Delibera di Giunta Comunale : N. 9 / del 31-01-2019

Oggetto: PIANO TRIENNALE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'ILLEGALITA' DELLA TRASPARENZA E DELL'INTEGRITA 2019-2021 (PTPCP)

Parere in ordine alla Regolarita' tecnica: **Favorevole**

Data: 30-01-2019

Il Funzionario Responsabile
F.to Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Francesco Avv. BENINCASA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, Segretario Generale certifica che la sua estesa deliberazione viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale www.comune.vietri-sul-mare.sa.it per quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art.124, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267.

Vietri sul Mare 04-02-2019

IL Segretario Generale
F.to Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO

CERTIFICATO ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **31-01-2019**

Perché dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D.Lgs. n. 267/2000.

Vietri sul Mare 31-01-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO

Per copia conforme all'originale

Vietri sul Mare 05-02-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Carmine Giovanni IMBIMBO



